

CURRICULUM VITAE di PAOLA TOMBOLATO

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PAOLA TOMBOLATO

Indirizzo

VIA V. SCAMOZZI N.1, CITTADELLA (PD)

Data di nascita
Patente di Guida

16 FEBBRAIO 1983, CITTADELLA (PD)
A, B

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Febbraio 2011 – Marzo 2011

Associazione per la soluzione delle controversie AS-CONNET
(n.52 Elenco degli Enti di Formazione – Ministero della Giustizia)

Corso di formazione per Mediatore di controversie civile e commerciale (54 ore)
Decreto Legislativo n.28 del Marzo 2010 e Decreto Interministeriale n.180 del 18/10/2010

**Mediatore Civile e Commerciale,
4 Marzo 2011**

Settembre 2007 – Novembre 2009

Università degli studi Cà Foscari Venezia

Corso di Laurea Magistrale in Consulenza Aziendale

Diritto penale commerciale, Diritto Fallimentare, Diritto Tributario avanzato, Ragioneria Avanzata, Diritto del mercato finanziario, Diritto del Lavoro II, Diritto dell'economia, Strategia e politica aziendale, Economia delle fusioni e acquisizioni, Sistema informativo di gruppo, Scienza delle finanze, Politica economica

Tesi: " La responsabilità punitiva di cui al D.Lgs. n.231/2001 nelle vicende modificative dell'ente"

Relatore: Chiar.mo Prof. Panagia Salvatore

**Laurea in Consulenza Aziendale, voto 109/110
17 Novembre 2009**

Settembre 2002 – Aprile 2007

Università degli studi Cà Foscari Venezia

Corso di Laurea Triennale in Revisore dei Conti e Giurista d'Impresa

Economia Aziendale, Ragioneria generale, Analisi di Bilancio, Analisi e contabilità dei costi, Programmazione e controllo, Revisione aziendale, Diritto Tributario, Diritto del lavoro, Diritto commerciale, Diritto privato, Diritto pubblico, Diritto amministrativo processuale, Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche, Economia e gestione delle imprese, Finanza aziendale, Politica economica, Organizzazione aziendale

Tesi: 'La riforma delle sanzioni amministrative tributarie per le società di capitali e le società di persone'

Relatore: Chiar.mo Prof. Viotto Antonio

**Laurea in Revisore dei Conti e Giurista d'impresa, voto 92/110
04 Aprile 2007**

ABILITAZIONE E TITOLI

• Date

2015

- **Iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Vicenza n.1289 A**
- **Iscrizione al Registro dei Revisori Contabili con decreto del 01/04/2015 in G.U. n.28 del 10 aprile 2015 – Revisore contabile n. 174563**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date

2008 – 2010

- **Praticantato Revisore dei Conti presso C.S.A. snc di Giacometti Paolo & C, durata 36 mesi** (via Montegrappa, 26 44042 San Giorgio delle Pertiche – PD) Praticantato per Revisore dei Conti, iscritta come Tirocinante presso il Registro dei Revisori Legali srl - *Società Unipersonale del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili*

• Date

2010 – 2013

- **Praticantato Dottore Commercialista presso Studio Professionisti Associati Paccagnella Bettella Sgarzi, durata dal 11/01/2010 al 28/02/2013** (Viale dell'Industria 23 scala B, 35129 Padova – PD) Praticantato per Dottore Commercialista, iscrizione n. 1626/A come Praticante Albo A presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Padova

• Date

2013 – 2016

Dottore commercialista e Revisore Legale dei Conti presso Assostudio Cacciavillan Romito Zanetti, durata dal 01/03/2013 al 30/09/2016 (Via Trieste 2, 36071 - Arzignano (VI) e Verona) Consulenza alle aziende con particolare attenzione alle problematiche civilistiche e fiscali di bilancio. Consulenza nella predisposizione dei documenti di bilancio orientata al rispetto della normativa in vigore e della miglior prassi italiana ed estera in materia.

Consulenza ed assistenza nell'interpretazione e nell'applicazione della normativa fiscale per un corretto utilizzo delle norme e dei connessi adempimenti pratici Consulenza ed assistenza sugli aspetti tributari e societari di operazioni straordinarie quali: operazioni di fusione, acquisizione, conferimento di rami aziendali, trasformazione e liquidazione volontaria. Assistenza nei rapporti con l'Amministrazione Finanziaria, risposte e pareri motivati in materia tributaria. Rappresenta il contribuente nelle fasi di verifica e accertamento dinanzi agli Uffici finanziari e alle Commissioni tributarie.

• Date

2016 – 2018

- **Dottore commercialista e Revisore Legale dei Conti presso Studio Bonivento, durata dal 01/10/2016 al 31/01/2018** (Via N.Tommaseo 78/C, 35131 - Padova) Specializzata nella gestione della crisi e risanamento d'impresa, e nelle procedure concorsuali in generale, ha maturato significative esperienze svolgendo funzioni di collaborazione negli incarichi di Commissario Giudiziale e Liquidatore Giudiziale nei Concordati Preventivi, di Curatore Fallimentare e di Custode Giudiziale Delegato, oltre che di Curatore di Eredità Giacente e di Consulente Tecnico per i Tribunali. È consulente Tecnico del Tribunale di Vicenza e collabora con l'Autorità Giudiziaria in qualità di Curatore Fallimentare e di Consulente Tecnico d'Ufficio.

2018

- **Dottore commercialista e Revisore Legale dei Conti presso Studio Casalini Zambon, durata dal 01/02/2018 al 31/10/2018** (Viale Roma 2, 36100 - Vicenza) Consulenza ed assistenza nell'interpretazione e nell'applicazione della normativa fiscale per un corretto utilizzo delle norme e dei connessi adempimenti pratici Consulenza ed assistenza sugli aspetti tributari e societari di operazioni straordinarie quali: operazioni di fusione, acquisizione, conferimento di rami aziendali, trasformazione e liquidazione volontaria.

2018 – ad oggi

Date

- **Dottore commercialista e Revisore Legale dei Conti presso Berto & Associati, durata dal 01/11/2018 in corso** (Via U. Bregolini 31/F, 30033 – Noale (Ve))

Consulenza alle aziende con particolare attenzione alle problematiche civilistiche e fiscali di bilancio. Consulenza nella predisposizione dei documenti di bilancio orientata al rispetto della normativa in vigore e della miglior prassi italiana ed estera in materia.

Consulenza ed assistenza nella formazione di bilanci in genere, di note integrative e di relazioni sulla gestione. acquisizioni d'azienda e di partecipazioni, incluse le attività di due diligence, l'organizzazione delle risorse finanziarie necessarie, la negoziazione degli accordi fra le parti. Studio e approfondimento dei nuovi principi contabili OIC, l'applicazione e gli effetti fiscali ad essi connessi.

Consulenza ed assistenza nell'interpretazione e nell'applicazione della normativa fiscale per un corretto utilizzo delle norme e dei connessi adempimenti pratici Consulenza ed assistenza sugli aspetti tributari e societari di operazioni straordinarie quali: operazioni di fusione, acquisizione, conferimento di rami aziendali, trasformazione e liquidazione volontaria. Assistenza nei rapporti con l'Amministrazione Finanziaria, risposte e pareri motivati in materia tributaria. Rappresenta il contribuente nelle fasi di verifica e accertamento dinanzi agli Uffici finanziari e alle Commissioni tributarie.

Specializzata nella gestione della crisi e risanamento d'impresa, e nelle procedure concorsuali in generale, ha maturato significative esperienze svolgendo funzioni di collaborazione negli incarichi di Commissario Giudiziale e Liquidatore Giudiziale nei Concordati Preventivi, di Curatore Fallimentare e di Custode Giudiziale Delegato, oltre che di Curatore di Eredità Giacente e di Consulente Tecnico per i Tribunali.

È consulente Tecnico del Tribunale di Vicenza e collabora con l'Autorità Giudiziaria in qualità di Curatore Fallimentare e di Consulente Tecnico d'Ufficio.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA
BUONA
BUONA

ELEMENTARE
ELEMENTARE
ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Buona flessibilità e disponibilità
- Affidabile
- Motivata
- Determinata
- Capacità di lavoro in team: sviluppate durante le esperienze lavorative e di stage e durante gli anni di studio
- Disponibilità a spostamenti di lavoro

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Sistemi Operativi: Windows
Applicativi di Windows: Word, Excel, PowerPoint
Gestionale: B.Point, Profis

ALTRE CAPACITÀ, ATTIVITÀ E INTERESSI

- Capo scout presso il gruppo Cittadella 4
- Donatore di sangue (AVIS)
- Musica
- Letture
- Internet

In riferimento alla legge 196/2003 autorizzo espressamente l'utilizzo dei miei dati personali e professionali riportati nel mio curriculum vitae.